

Unit Sumber Daya Informasi Universitas Udayana 2024

## A. Instalasi Zoom

Langkah-langkah yang dilakukan untuk instalasi zoom antara lain:

1. Download aplikasi zoom melalui link berikut : <u>https://zoom.us/download</u> . Pada halaman zoom klik tombol *Download* untuk mengunduh installer aplikasi Zoom.



Gambar 1. Halaman Download Zoom

2. Klik dua kali pada file installer aplikasi Zoom, maka akan ditampilkan antarmuka tahapan (interface) untuk instalasi Zoom. Pada Gambar 2, klik tombol *Continue* untuk melanjutkan ke tahap selanjutnya, dilanjutkan dengan mengklik tombol *Install* dan diakhiri dengan tombol *Close* di akhir tahap instalasi.

• • •	🦆 Install Zoom 🛛		😺 Install Zoom 🛛
Introduction     Destination Select     Installation     Installation     Summary	Welcome to the Zoom Installer The Zoom desktop client brings together team chat, phone, whiteboard, meetings, contacts, and over 1,500 native integrations and apps to make connections that matter. To stay up to date on the latest feature enhancements subscribe to our biog at Zoom Bigg and follow us on social @zoom. Looking to take Zoom with you on the go? Download our mobile app. By clicking "Continue", you agree to our <u>Terms of Service</u> and <u>Privacy Statement</u> .	<ul> <li>Introduction</li> <li>Destination Select</li> <li>Installation Type</li> <li>Installation</li> <li>Summary</li> </ul>	Standard Install on "Macintosh HD" This will take 325,3 MB of space on your computer. Click Install to perform a standard installation of this software for all users of this computer. All users of this computer will be able to use this software. Change Install Location
	Go Back Continue	•••	Go Back Install
<ul> <li>Introduction</li> <li>Destination Select</li> <li>Installation Type</li> <li>Installation</li> <li>Summary</li> </ul>	Installing Zoom Introduction Destination Solect Installation Type Installation Summary Install time remaining: Less than a minute		The installation was completed successfully.
	Go Back Continue		Go Back Close

Gambar 2. Instalasi Aplikasi Zoom

## B. Aktivasi Akun Zoom Universitas Udayana

Admin Zoom Universitas Udayana (Unud) telah mengirimkan email undangan (aktivasi) akun Zoom melalui email Unud sivitas. Apabila belum menerima email, silahkan lakukan pengaduan ke USDI melalui aplikasi USDICare yang ada pada dashboard IMISSU sivitas. Jika sudah menerima email undangan Zoom Unud, maka langkah-langkah yang dilakukan untuk aktivasi akun zoom ini adalah sebagai berikut:

1. Klik menu *Inbox* pada email Unud, klik email dari Zoom yang berjudul Undangan akun Zoom.

≡	M Gmail	Q Search in mail	표 ● Active ~ ⑦ 🔅 ⅲ	0
	Compose	□• C :	1–50 of 7,305 K	> <b></b> •
Mail		🗌 🚖 Zoom	Undangan akun Zoom - Halo I Made Widiartha, Universitas Udayana (usdi@unud.ac.id) telah meminta untu	1:36 PM
	🖬 Inbox		assana finde vou in non	12:11 PM
Chat	☆ Starred			16-11C-01
0	() Snoozed		Innageoor.prg	
Meet	▷ Sent		- Kepada Yth. Ibu dan	10:36 AM
	Drafts	52	image002.png	
	✓ More		- Made Widiartha Stori	7:50 AM
	Labels	+ 🗆 🖈	have a new notification	12:45 AM
			formatting.com> - This	Feb 4
			stected a suspicious lo	Feb 4
			have a new notification	Feb 4

Gambar 3. Email Undangan Akun Zoom

2. Pada isian email dari Zoom, klik tombol Setujui Permintaan.

=	M Gmail	Q Search in mail	荘	• Active ~	0 🕸 🏢		0
Mail	0 Compose				1 of 7,305		•
	Inbox	Undangan akun Zoom (External	Inbox ×			¢	ß
Chat	☆ Starred ③ Snoozed	zoom ⊘ <no-reply@zoom.us> to me マ</no-reply@zoom.us>			1:36 PM (0 minutes ago)	\$ 5	i I
Meet	▷ Sent	Translate to English	×				
	□ Drats 52 ✓ More		zoom				
	Labels +		Halo I Made Widianha, Universitas Udayana (usdi@unud.ac.id) telah meminta untuk m ke akun Zoom mereka (UNIVERSITAS UDAVANA). Jika Anda s bawah ini untuk menyebujul. Setujul Permintaan Jika tombol di atas tidak bertungsi, salin dan tempel tautan ke b Anda, lalu coba lagi. https://universitasudayana.zoom.us/invite_confirming?code=U7 Fmb/rGUpar/Wc.ABHAOFC26.gth.AG.Masyka2Up/FTp3/3 SidSu/Y8Wiba2Ps/SDGUV/GTpaskQAYS2LP/RFDOPZae5buk vFVSGL4mCleHW32eYS0E2FaaLgtergreepad.GipWkfm	enambahkan Anda etuju, kiik tombol di ilah alamat browser 14.JPU0x8, WENgs VF0Ygada A AdiBMK brputdJrk0XdIDAMd ModrdVSQ/W7Ls-g			

Gambar 4. Email Zoom yang Berisi Tombol Setujui Permintaan

Terdapat dua kemungkinan yang bisa terjadi yaitu

 Apabila sebelumnya sivitas telah memiliki akun Zoom dengan email Unud yang dimiliki, maka pihak Zoom akan meminta persetujuan pemindahan kepemilikan akun pribadi ini ke akun Zoom Unud sehingga proses login akan dilakukan menggunakan mekanisme Single Sign On (SSO) yang telah dimiliki Unud. Login akan dilakukan dengan memasukkan email Unud dan password IMISSU sivitas.

- 2) Apabila sivitas belum pernah memiliki akun Zoom maka akan diarahkan ke halaman Aktivasi Akun Zoom Unud. Aktivasi Akun Unud ini dilakukan dengan login melalui SSO Unud.
- Jika sivitas sudah pernah memiliki akun Zoom dengan email Unud, maka untuk melakukan perpindahan kepemilikan Zoom ke Akun Zoom Unud dilakukan dengan mengklik tombol I Accept My Account Change seperti pada Gambar. Dengan mengklik tombol ini maka Zoom akan mengirimkan sebuah email sivitas yang



Gambar 5. Pengalihan Kepemilikan ke Akun Zoom Unud



Gambar 6. Informasi Status Pengalihan Kepemilikan

4. Apabila sivitas belum pernah memiliki akun Zoom maka pada langkah 2 (mengklik tombol Setujui Permintaan) sivitas akan diarahkan ke sebuah halaman Activate Your Account. Di halaman ini sivitas diminta untuk login ke akun Zoom yang telah dibuat. Silahkan login melalui SSO Unud dengan mengklik tombol SSO seperti pada Gambar 7.



Gambar 7. Halaman Activate Your Account dan Tombol SSO Unud

Lakukan login ke Zoom Unud dengan mengisi form Login seperti pada Gambar 8. Bagian email diisikan email Unud sivitas dan password adalah password akun IMISSU sivitas. Apabila belum berhasil login atau email tidak sesuai, maka pastikan informasi/isian email pada profil akun IMISSU sivitas sudah sesuai dengan email yang diinputkan pada form login ini. Apabila belum sesuai maka dipersilahkan untuk memperbaharui isian email pada profil IMISSU terlebih dahulu. Apabila sudah berhasil login, maka sivitas akan diarahkan pada halaman akun Zoom sivitas seperti terlihat pada Gambar 9.



Gambar 8. Form Login Zoom SSO Unud

← → ♂ ♀ universitasudayana.zoom	us/meeting#/upcoming 💩 🕁 🖸 🗗 😩 🗄
	Q Search Support 1.888.799.0125 Contact Sales Request a Demo
ZOOM Products Solution	ons Resources Plans & Pricing Schedule Join Host - Web App - 🕕
Profile	Meetings Get Training
Meetings	
Personal Contacts	Upcoming Previous Personal Room Meeting Templates
Personal Devices	🖶 Start Time to End Time + Schedule a Meeting
Whiteboards	
Notes NEW	
Surveys NEW	<b>W</b>
Recordings	To schedule a new meeting click Schedule a Meeting.
Clips NEW	
Scheduler	
Settings	Save time by scheduling your meetings directly from your calendar.
Reports	Microsoft Outlook Plugin Chrome Extension
Coront Profile	Add Zoom V Download

Gambar 9. Halaman Zoom Akun Zoom Sivitas Unud

## C. Mengelola Aplikasi Zoom

Langkah-langkah yang dilakukan untuk login ke akun Zoom Unud, membuat meeting, join meeting, dan membuat jadwal meeting pada aplikasi Zoom adalah sebagai berikut:

1. Login ke Akun Zoom Unud

Untuk dapat masuk ke Akun Zoom Unud, sivitas membuka aplikasi Zoom terlebih dahulu, sehingga ditampilkan beranda aplikasi Zoom seperti pada Gambar 10. Klik tombol Sign in untuk tahap autentikasi pengguna. Pada bagian *signed in with* diklik/pilih icon SSO.



Gambar 10. Halaman Login Aplikasi Zoom



Gambar 11. Isian Company Domain dan Akun Zoom

Pada bagian *company domain* pada Gambar 11, isikan dengan "universitasudayana", kemudian klik tombol *Continue* sehingga muncul form login SSO Unud. Pada bagian isian Email diisi email Unud sivitas dan untuk password diisi password akun IMISSU. Setelah proses autentikasi login SSO sukses maka sivitas akan diarahkan ke halaman zoom untuk konfirmasi membuka aplikasi Zoom seperti terlihat pada Gambar 12. Klik tombol zoom.us maka selanjutnya akan ditampilkan menu beranda aplikasi Zoom. Gambar 13 merupakan tampilan beranda dari aplikasi Zoom.



Gambar 12. Konfirmasi untuk Membuka Akun Zoom Unud



Gambar 13. Menu Beranda Aplikasi Zoom

2. Membuat Meeting

Untuk pembuatan meeting pada aplikasi Zoom, klik pada Icon New Meeting atau klik tanda panah ke bawah untuk melakukan beberapa pengaturan meeting seperti terlihat pada Gambar 14. Klik atau centang pilihan *Start with video* untuk memulai meeting dalam posisi video aktif, demikian sebaliknya. Apabila pilihan Use my Personal Meeting ID tidak dicentang maka meeting ID akan dirandom setiap kali membuat meeting, sedangkan jika pilihan ini dicentang maka Meeting ID akan tetap menggunakan ID personal Zoom sivitas masing-masing. Untuk memulai meeting, klik tombol New Meeting sehingga akan ditampilkan room meeting Zoom seperti terlihat pada Gambar 15.



Gambar 14. Menu untuk Membuat Meeting



Gambar 15. Tampilan Room Meeting pada Aplikasi Zoom

## 3. Join Meeting

Untuk bergabung/join dalam sebuah meeting pada aplikasi Zoom dilakukan dengan klik tombol Join maka akan muncul tampilan form Join Meeting seperti pada Gambar 16. Ketik Meeting ID dari meeting yang ingin diikuti kemudian tuliskan nama pada kolom isian nama. Klik Join untuk memulai bergabung dalam sebuah meeting.

	36F Anne Meetings Team Chat Whiteboard	
	Join Meeting	.01
New Meeting	Meeting ID or personal link name    I Made Wikiartha	
19	Don't connect to audio Turn off my video Cancel Join	: Calendar

Gambar 16. Tampilan Form untuk Join Meeting

4. Membuat Jadwal Meeting

Pembuatan jadwal meeting pada aplikasi Zoom dilakukan dengan mengklik tombol Schedule seperti yang ada pada Gambar 14. Isikan informasi jadwal meeting yang akan dibuat dan akhiri dengan mengklik tombol Save. Gambaran form Schedule Meeting ini seperti terlihat pada Gambar 17.

Rapat Ko	
Haparito	ordinasi Program Studi
D-4- 0 Ti-	
Date & Tin	
14/02/202	14 ~ 15:00 ~ to 17:00 ~ 14/02/2024 ~
Time Zone:	Central Indonesia Time
Recurri	na meetina
Attendees	
Attendees	name
Attendees Email or	name
Attendees Email or	name
Attendees Email or Meeting ID	name
Attendees Email or Meeting ID O Genera	name ) te Automatically O Personal Meeting ID 670 091 6835
Attendees Email or Meeting IE Genera	name te Automatically Personal Meeting ID 670 091 6835
Attendees Email or Meeting IE Genera Security	name ) te Automatically
Attendees Email or Meeting IE Genera Security Passco	name ) te Automatically O Personal Meeting ID 670 091 6835 de (713644) O
Attendees Email or Meeting IE Genera Security Passco Only use	name te Automatically Personal Meeting ID 670 091 6835 de (713644) 0 rs who have the invite link or passcode can join the meeting
Attendees Email or Meeting IC Genera Security Passco Only use Waiting	name Personal Meeting ID 670 091 6835 de  713644 0 rs who have the invite link or passcode can join the meeting Room

Gambar 17. Tampilan Pengaturan Penjadwalan Meeting

5. Mengedit Link Zoom Pribadi dan Host Key

Link meeting dan Host Key pada akun zoom pribadi dapat diubah sesuai dengan kebutuhan sivitas. Host Key digunakan untuk participant mengklaim role sebagai host dalam sebuah meeting. Untuk melakukan perubahan pada Link Meeting Zoom pribadi dan Host Key ini dapat dilakukan dengan cara masuk ke akun Zoom pribadi kemudian scroll ke bawah sehingga menemukan menu Meeting. Pada bagian Meeting ini klik tombol *Customize* pada informasi Personal Link demikian pula untuk Host Key dapat diubah dengan mengklik tombol *Edit* seperti terlihat pada Gambar 18.

Products Solutions ~ Resources Plans & Pricing Schedule Join Host ~ Web App ~ []     Profile     Meetings   Personal Contacts   Personal Meeting ID   For Opil 6835 @   Hittps://universitasudayana.zoom.us//f0700916835?pwd=RWxpd1RZUIFmQTijcjhVaEpDdTNvZz09   × Use this ID for instant meetings   Whiteboards   Notes @@`   Recordings   Customize   Lips @@`   Customize   Customize   Schedule r	$\leftrightarrow$ $\rightarrow$ $C$ $\sim$ universitasudayana.zoo	m.us/profile			ବ୍	* 1 0 .
Product Solutions ~ Resources Plans & Pricing     Profile     Meetings   Personal Contacts   Personal Meeting ID   670 091 6835 @   https://universitasudayana.zoom.us//67009168357pwd=RWxpdiRZUIFmOTijchVaEpDdTNvZz09   × Use this ID for instant meetings   Whiteboards   Notes COP   Surveys COP   Recordings   Clips COP   Clips COP   Scheduler				Q Search Support	1.888.799.0125 C	ontact Sales Request a Demo
Profile       Meetings         Meetings       Personal Contacts       Personal Meeting ID       670 091 6835 @       Edit         Personal Devices       Use this ID for instant meetings       Use this ID for instant meetings       Edit         Whiteboards       Personal Link ①       https://universitasudayana.zoom.us/my/*****       Customize         Surveys @E®       Host Key       287741 @       Edit         Scheduler       Account       Account       Account	ZOOM Products Solutions	<ul> <li>Resources Plans &amp; Pricing</li> </ul>			Schedule Join	Host ~ Web App ~ 🚺
Meetings     Personal Meeting ID     670.091 6835 <ul> <li>Africonnucle</li> <li>Africonnucle</li></ul>	Profile	Meeting				
Personal Contacts     Personal Meeting ID     670 091 6835 *     Edit       https://universitasudayana.zoom.us//6700916835?pwd=RWxpd1RZUIFmQTijcjhVaEpDdTNVZz09     Edit       Whiteboards     Vuse this ID for instant meetings       Notes TEX     Personal Link *     https://universitasudayana.zoom.us/my/******       Surveys TEX     Host Key     287741 *       Recordings     Edit	Meetings					
Personal Devices     Use this ID for instant meetings       Whiteboards     Vise this ID for instant meetings       Notes TEO     Personal Link ①     https://universitasudayana.zoom.us/my/******       Surveys TEO     Host Key     287741 @       Clips TEO     Account	Personal Contacts	Personal Meeting ID	670 091 6835	mus/i/67000168352pwd-BWypd1B7LI1EmOTlicib	VaEpDdTNv7z09	Edit
Whiteboards     Personal Link ()     https://universitasudayana.zoom.us/my/***** ()     Customize       Surveys ()     Host Key     287741 ()     Edit       Recordings     -     -       Clips ()     -     -       Scheduler     -     -	Personal Devices		× Use this ID for instant meeti	ings	The pour weeks	
Notes     Personal Link ()     https://universitasudayana.zoom.us/my/*****     Customize       Surveys ()     Host Key     287741 ()     Edit       Recordings	Whiteboards			_		
Surveys (ED)     Host Key     287741 (II)       Recordings     Edit       Clips (ED)     Account       Scheduler     Account	Notes (NEW)	Personal Link ⑦	https://universitasudayana.zoc	om.us/my/*******		Customize
Recordings Clips (NEW) Account Scheduler	Surveys NEW	Host Key	287741 ©			Edit
Clips (NEW) Account Scheduler	Recordings					
Scheduler	Clips NEW	Account				
	Scheduler					
Settings License Licensed ()	Settings	License	Licensed ⑦			
Reports Meeting 300 participants ⑦	Reports		Meeting	300 participants 🕜		
Account Profile Zoom Whiteboard Unlimited editable boards with standard features	Account Profile		Zoom Whiteboard	Unlimited editable boards with standard feature	8	
Zoom Mail and Calendar Enabled			Zoom Mail and Calendar	Enabled		
Con Learning Center Zoom Clips Basic Enabled	n Learning Center		Zoom Clips Basic	Enabled		

Gambar 18. Tampilan Pengaturan Penjadwalan Meeting